



Rechtsberatung über Videotelefonat

Ich biete Ihnen die Möglichkeit, Beratungsgespräche und Besprechungstermine über Video durchzuführen. Dabei kann ich mit Ihnen während des Videotelefonats meinen Computer-Bildschirm, also auch relevante Dokumente teilen. Dies entspricht weitestgehend der Vorgehensweise bei einer Besprechung in der Kanzlei.

Das Videotelefonat als solches ist **kostenlos** und unkompliziert. Es erfolgt ausschließlich über die App „Zoom“. Sie müssen sich nicht anmelden oder registrieren, sondern nur wie nachfolgend beschrieben vorgehen und Ihre Einwilligung erteilen.

Die Rechtsberatung erfolgt im Übrigen zu den gleichen Konditionen wie eine persönliche Beratung/Besprechung in der Kanzlei.

1. Videotelefonat vereinbaren

Wenn Sie eine Beratung über Videotelefonat wünschen, rufen Sie an (02 31 – 7 24 85 24) oder senden Sie mir eine E-Mail (info@ra-jannack.de). Ich sende Ihnen die erforderlichen Informationen und Hinweise und vereinbare einen festen Telefontermin.

2. Einwilligung

Die Nutzung des Videotelefonats über Zoom ist freiwillig. Sie müssen aber Ihre Einwilligung erteilen nach Kenntnis der Datenschutzerklärung (<https://zoom.us/de-de/privacy.html>)

Einwilligung in die elektronische Kommunikation, Video-Konferenz

Hiermit willige ich freiwillig und in Kenntnis meines jederzeitigen Widerrufsrechts ein, dass sich Torsten Jannack | Rechtsanwalt | Fachanwalt für Arbeitsrecht zum Zwecke der zeitgemäßen und effektiven Mandatsbearbeitung zur Kommunikation mit mir elektronischer Kommunikationsmittel, insbesondere des Videokonferenzanbieters Zoom bedient. Dabei können Gegenstand der Kommunikation auch Daten, die dem Mandatsgeheimnis unterliegen, oder besondere Arten von personenbezogenen Daten sein.

Torsten Jannack | Rechtsanwalt | Fachanwalt für Arbeitsrecht hat mich darauf hingewiesen, dass die Kommunikation über Videotelefonie unsicher sein kann und sich versierte Dritte Zugriff auf die Daten verschaffen können. Es besteht insbesondere die Gefahr der unerlaubten Einsichtnahme, Vervielfältigung und Manipulation durch Dritte, so dass die gesetzlichen Anforderungen an IT-Sicherheit und Datenschutz ggf. nicht gewährleistet sind. Jegliche Haftung aus diesem Vorgehen wird zwischen den Parteien ausgeschlossen.

3. Videotelefonat vorbereiten

Sie erhalten von mir zu dem vereinbarten Zeitpunkt per E-Mail eine Einladung zu dem Zoom-Meeting (zoom.us) nach folgendem Muster:



„Betreff: Treten Sie bitte dem laufenden Zoom Meeting bei.

Zoom-Meeting beitreten

<https://zoom.us/j/87F.....Zz09>

Meeting-ID: xxx

Passwort: xxx

...“

Öffnen Sie vor dem vereinbarten Termin den Link ("Zoom-Meeting beitreten") in der E-Mail - gleich, ob auf Ihrem PC, Ihrem Handy oder Tablett. Sie werden zum Download des benötigten kostenlosen Computerprogramms/der App weitergeleitet. Bitte installieren Sie es/sie auf Ihrem Computer/Handy/Tablett.

In keinem Fall müssen Sie sich anmelden oder registrieren. Sie müssen nur Ihren Namen zur Identifizierung eingeben.

Lassen Sie das Programm/die App bitte geöffnet. Sobald das Videotelefonat beginnt, erhalten Sie eine Mitteilung. Bestätigen Sie dann bitte, dass Sie beitreten wollen.